

Medarbejdermøder 2025-2026

Samlet dokument med 12 medarbejdermødereferater fra perioden maj 2025 til april 2026.

MEDARBEJDERMØDEREFERAT

Referat af medarbejdermøde

Dato: 28. maj 2025

Sted: Kantinen, Industrivej 1A

Deltagere: Line Kjærgaard, Henrik Bülow, Sofie Tranholm, Jonas Mørk, Lars Nedergaard, Sanne Bjerg, Kim Thorsen, Emil Sørensen, Abdi Hassan, Rune Madsen, Daniel Nørby, Yasmin El-Amin m.fl.

Referent: Henrik Bülow

Emner

- 1 Produktionspres på GRIP+
- 2 Ekstra omstillinger og kvalitet
- 3 Sommerferieønsker

Drøftelser

Henrik Bülow orienterede om høj ordreindgang på sikkerhedssko-segmentet. Flere medarbejdere udtrykte stolthed over, at fabrikken blev valgt til teknisk krævende serier, men også bekymring for at tempoet pressede kvaliteten ved skifteskift.

Sanne Bjerg pegede på, at flere oplevede uklare beskeder om prioritering, når både standardbatch og hasteordre lå samtidigt. Kim Thorsen efterlyste mere konsekvent kommunikation mellem dag- og nathold. Sofie Tranholm understregede, at fejl ved omstilling kostede langt mere end fem minutters ekstra koordinering.

Beslutninger

- 1 Skiftlederne skal afslutte hvert skift med kort status til næste hold.
- 1 Sommerferieplan koordineres tidligere end sidste år.
- 1 Hasteordrer skal markeres tydeligere i planlægningsoversigten.

Stemning

Konstruktiv, men presset. Der var tydeligt engagement og en underliggende frygt for, at tempoet kunne koste fejl.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 25. juni 2025

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, kvalitet og teknik

Referent: Jonas Mørk

Emner

- 1 Chatterson-test og dokumentation
- 2 Fejl i batchfrigivelse
- 3 Samarbejde mellem kvalitet og drift

Drøftelser

Jonas Mørk gennemgik tre tilfælde, hvor batchdokumentation havde været ufuldstændig ved første gennemgang. Ingen varer var sendt forkert ud, men kvalitetsteamet oplevede, at dokumentation blev noget, man "fik ordnet bagefter", når produktionen var presset.

Lars Nedergaard svarede, at holdene ikke bevidst sprang noget over, men at papir og system ikke altid fulgte tempoet. Emil Sørensen foreslog enklere faste felter i logbogen. Diskussionen blev mest anspændt, da en operatør sagde, at kvalitet "altid kommer sidst, når kunden ringer". Det blev afvist af både Henrik og Jonas, men pointen blev noteret.

Beslutninger

- 1 Dokumentation ved batchfrigivelse gennemgås i fælles mini-workshop.
- 1 Kvalitet laver en enklere tjekliste til brug ved skifteskift.
- 1 Afvigelser skal meldes samme dag og ikke gemmes til ugeslut.

Stemning

Ærlig og lidt skarp, men god. Mødet fik sat ord på en reel irritation mellem tempo og dokumentation.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 27. august 2025

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, teknik, ledelse

Referent: Sofie Tranholm

Emner

- 1 Maskinvedligehold efter sommer
- 2 Nedetid og frustrationer
- 3 Forslag fra gulvet

Drøftelser

Sofie Tranholm fremlagde status på to maskiner med begyndende ustabil drift. Flere medarbejdere gav udtryk for, at småfejl ofte blev ignoreret, indtil de blev store nok til at stoppe produktionen. Patrick Wulff sagde, at natholdet ofte "arver de mærkelige lyde", uden at vide om nogen allerede har reageret.

Henrik Bülow erkendte, at informationsflowet om tekniske observationer kunne være bedre. Yasmin El-Amin foreslog, at springerfunktionen kunne bruges mere aktivt til at samle op på tværs af skift.

Beslutninger

- 1 Tekniske observationer får eget punkt i overdragelsen.
- 1 Sofie laver enkel fejlklassifikation: observeret, kritisk, stoppende.
- 1 Yasmin deltager i to ugers test med tværgående opsamling.

Stemning

Saglig, men med frustration over gentagne småproblemer, som medarbejderne oplevede ikke blev taget hurtigt nok.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 24. september 2025

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, kvalitet, COO, tillidsrepræsentant

Referent: Sanne Bjerg

Emner

- 1 Sikkerhed og nær-ved-hændelser
- 2 Afskærmning og rutiner
- 3 Hvem siger fra hvornår?

Drøftelser

Line Kjærgaard orienterede om en nær-ved-hændelse og understregede, at ingen havde gjort noget "dumt", men at der havde været et farligt hul mellem vane og procedure. Diskussionen blev alvorlig, da flere medarbejdere sagde, at man i pressede perioder godt kunne føle sig som den besværlige, hvis man stoppede noget på grund af sikkerhed.

Daniel Nørby sagde klart, at ingen levering er vigtigere end at komme hjem hel. Det udsagn samlede rummet. Kim Thorsen pegede samtidig på, at sikkerhedsinstrukser skal være lige så synlige på nat som på dag.

Beslutninger

- 1 Sikkerhed bliver fast punkt på alle medarbejdermøder resten af året.
- 1 Alle skift gennemgår kort refresher på afskærmning og stopprocedurer.
- 1 Near misses skal meldes uden diskussion om skyld.

Stemning

Mere alvorlig end normalt. Der var tydelig lettelse over, at emnet blev taget åbent.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 29. oktober 2025

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, teknik, ledelse

Referent: Henrik Bülow

Emner

- 1 RE-CHATTER pilot
- 2 Materialeforskel og kvalitetskrav
- 3 Bekymringer om merarbejde

Drøftelser

Ledelsen præsenterede RE-CHATTER som nyt bæredygtigt udviklingsspor. Medarbejderne reagerede positivt på idéen, men også med skepsis over for, om endnu et projekt ville lande oven på et allerede presset setup.

Rune Madsen spurgte direkte, om det her var "endnu et smart projekt til præsentationer", eller om der reelt ville blive sat tid og træning af. Line svarede, at det kun blev en succes, hvis det fungerede i produktionen. Jonas Mørk gjorde det klart, at kvaliteten ikke måtte kompromitteres, bare fordi produktet var grønt.

Beslutninger

- 1 Piloten køres lille og kontrolleret.
- 1 Træning gennemføres før første serie.
- 1 Input fra operatører samles systematisk efter første prøveproduktion.

Stemning

Nysgerrig, men afventende. Folk ville gerne være med, hvis projektet blev håndteret ordentligt.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 26. november 2025

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion og ledelse

Referent: Sanne Bjerg

Emner

- 1 Overtid og vinterpres
- 2 Hasteordrer
- 3 Balancen mellem fleksibilitet og slid

Drøftelser

Flere medarbejdere udtrykte, at efteråret havde været tungt, især når hasteændringer kom sent. Lars Nedergaard sagde, at holdene godt kunne løfte meget, men ikke hvis alt blev behandlet som undtagelse. Yasmin El-Amin pegede på, at springerrollen hjalp, men ikke kunne løse et mønster af ustabil planlægning.

Line Kjærgaard erkendte, at driften flere gange havde været tæt på smertegrænsen. Hun bad samtidig om forståelse for, at visse nøglekunder forventede høj fleksibilitet. Det blev mødt med det klare svar, at fleksibilitet ikke må betyde, at medarbejderne altid betaler prisen.

Beslutninger

- 1 Overtid følges tættere uge for uge.
- 1 Kunde-hasteordrer skal godkendes højere oppe, ikke bare "glide ind".
- 1 Kommunikation om ekstra belastning skal være tidligere og tydeligere.

Stemning

Spændt, men loyal. Der var tydelig frustration, men også vilje til at finde en mere bæredygtig rytme.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 17. december 2025

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, kvalitet, ledelse

Referent: Jonas Mørk

Emner

- 1 Juleafslutning og sidste leverancer
- 2 Kvalitet under tidspres
- 3 Forventninger til januar

Drøftelser

Mødet handlede meget om, hvordan man kom ordentligt over målstregen før juleluk. Flere medarbejdere sagde, at det var vigtigt, at ledelsen ikke kun talte levering, men også ro og orden i afslutningen. Jonas Mørk gjorde klart, at de sidste batches skulle være lige så veldokumenterede som de første i januar.

Abdi Hassan efterlyste klarere besked om, hvad der var absolut vigtigst de sidste dage. Kim Thorsen bad om, at nat og dag ikke fik forskellige meldinger.

Beslutninger

- 1 Prioriteringsliste udsendes dagligt i sidste uge før luk.
- 1 Kvalitet og drift står sammen om afsluttende batchfrigivelse.
- 1 Januar-opstart kommunikeres allerede inden juleferien.

Stemning

Træt, men samlende. Mødet havde karakter af fælles slutspurt.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 22. januar 2026

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, teknik, kvalitet, ledelse

Referent: Henrik Bülow

Emner

- 1 Opstart 2026
- 2 Digital logbog
- 3 Reaktioner fra skiftene

Drøftelser

Den digitale logbog blev præsenteret som fælles værktøj til overdragelse, afvigelser og opfølgning. Reaktionen var blandet. Nogle så den som en lettelse, andre som endnu et sted, hvor man skulle "bevise, at man har lavet sit arbejde".

Patrick Wulff sagde, at hvis logbogen skulle fungere, måtte den være hurtig og give mening i praksis. Sanne Bjerg var enig og advarede mod, at systemet blev et kontorværktøj i stedet for et driftsværktøj.

Beslutninger

- 1 To ugers prøveperiode med opsamling fra alle skift.
- 1 Fejl og irritationer samles centralt og justeres hurtigt.
- 1 Skiftlederne hjælper operatørerne i opstartsfasen.

Stemning

Forsigtigt positiv, men med tydelig skepsis. Der var bred enighed om, at værktøjet skulle fortjene sin plads.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 19. februar 2026

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, teknik, COO

Referent: Sofie Tranholm

Emner

- 1 Franske fashion-batches
- 2 Omstillinger og specialkrav
- 3 Hvem tager belastningen?

Drøftelser

Rune Madsen og Daniel Nørby beskrev, at de mest komplekse fashion-serier krævede mere koordinering, flere prøver og mere ro end planerne ofte gav plads til. Flere pegede på, at når noget var "vigtigt for kunden", blev det hurtigt "ekstra vigtigt for alle", uden at bemanding eller tid fulgte med.

Line Kjærgaard anerkendte problemet og sagde, at virksomheden var ved at stramme op på, hvilke specialordrer der blev accepteret. Det blev godt modtaget, men med en vis forsigtighed.

Beslutninger

- 1 Erfaringer fra de sidste tre fashion-batches samles i én læringsliste.
- 1 Teknisk opsætning standardiseres, hvor det er muligt.
- 1 Drift og salg skal tidligere i dialog om realistiske leveringstider.

Stemning

Direkte og ærlig. Flere var trætte af kompleksitet uden tilstrækkelig plan.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 18. marts 2026

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, tillidsrepræsentant, ledelse

Referent: Sanne Bjerg

Emner

- 1 Forberedelse til MTU
- 2 Arbejdstider og balance
- 3 Intern kommunikation

Drøftelser

Mødet blev brugt til at samle stemninger op før den endelige MTU-behandling. Flere medarbejdere sagde, at de stadig var stolte af at arbejde i virksomheden, men at det især var informationsflowet mellem skiftene, der sled.

Yasmin El-Amin sagde, at man som springer hurtigt kunne mærke, hvor forskelligt ting blev forklaret fra hold til hold. Lars Nedergaard pegede på, at man ikke manglede vilje, men fælles format.

Beslutninger

- 1 Medarbejderne opfordres til at svare åbent i MTU.
- 1 Skifteoverdragelse tages op særskilt, når resultaterne ligger klar.
- 1 Ledelsen lover konkret opfølgning, ikke bare endnu en præsentation.

Stemning

Reflekteret. Mindre presset end i efteråret, men tydelig længsel efter mere sammenhæng.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 16. april 2026

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, ledelse, tillidsrepræsentant

Referent: Henrik Bülow

Emner

- 1 MTU-resultater
- 2 Hvad gør vi nu?
- 3 Handover og ledelsesnærhed

Drøftelser

Line Kjærgaard gennemgik hovedkonklusionerne fra MTU'en: meget stærk faglig stolthed og sikkerhed, men tydelig udfordring på intern kommunikation mellem skift og oplevelse af balance. Flere medarbejdere kvitterede for, at resultaterne ikke blev bortforklaret.

Sanne Bjerg sagde, at det vigtigste nu var, om der faktisk kom ændringer i hverdagen. Kim Thorsen efterlyste især mere ensartethed i overdragelser. Abdi Hassan sagde, at små ting ville gøre stor forskel, hvis de blev gjort konsekvent.

Beslutninger

- 1 Fast struktur for overdragelse testes fra næste vagtplansperiode.
- 1 Ledelsen laver kort briefing, der deles ens på alle skift.
- 1 Opfølgning sættes på næste medarbejdermøde.

Stemning

Håbeful, men afventende. Tilliden var betinget af handling.

Referat af medarbejdermøde

Dato: 24. april 2026

Sted: Kantinen

Deltagere: Produktion, ledelse, kvalitet, teknik

Referent: Sanne Bjerg

Emner

- 1 Nyt vagtskema for uge 18-21
- 2 Bro-fridag ved Kristi himmelfart
- 3 Kursus, ferie og afløserplan

Drøftelser

Henrik Bülow gennemgik det nye vagtskema og ændringerne omkring ferie, lægebesøg, kursus og bro-fridag. Flere medarbejdere var tilfredse med, at planen kom ud i ordentlig tid, men der blev også spurgt kritisk ind til, hvordan sygdom skulle dækkes i ugen, hvor Yasmin havde ferie.

Lars Nedergaard pegede på, at planen så robust ud på papir, men at virkeligheden kunne blive stram, hvis bare én mere meldte sig syg. Line Kjærgaard svarede, at afløsningsrækkefølgen var præciseret netop for at undgå panikbeslutninger.

Samtidig blev sommerfesten nævnt, hvilket lettede stemningen lidt. Det ændrede dog ikke ved, at flere havde øjnene på, om skemaet faktisk holdt i praksis.

Beslutninger

- 1 Afløsningsproceduren hænges op fysisk i produktionen.
- 1 Handover-format testes parallelt med den nye vagtperiode.
- 1 Eventuelle problemer samles op allerede i uge 19, ikke først ved periodens slutning.

Stemning

Pragmatisk og lidt spændt. Folk virkede mere trygge ved planen, men ikke overbeviste om, at den ville holde uden justeringer.